

Generaal Urquhartlaan
4
6861 GG Oosterbeek

Postbus 9100
6860 HA Oosterbeek
Telefoon (026) 33 48
111
Fax (026) 33 48 310

Internet
www.renkum.nl

Gemeenteraad Gemeente Renkum

Datum	Onderwerp
22-02-2022	Wensen en bedenkingen op Stappenplan RO Processen

Geachte raad,

Op 1 december 2021 hebben wij u tijdens een raadsontmoeting bijgepraat over de ontwikkelingen omtrent het verbeteren van de RO processen.

In deze bijeenkomst hebben we u een stappenplan gepresenteerd.

Dit stappenplan hebben we toegevoegd. Tevens hebben we bij deze grafische weergave een korte toelichting geschreven.

Wij vragen u om uw wensen en bedenkingen kenbaar te maken op het Stappenplan RO processen. Deze kunt u schriftelijk indienen tot en met 10 maart a.s.

Indien u deze avond niet (digitaal) aanwezig kon zijn, of de vergadering niet goed kon volgen, staat hieronder een korte toelichting over de totstandkoming van dit stappenplan en een reactie op een aantal vragen die deze avond gesteld zijn.

We hebben de bestaande RO processen volledig inzichtelijk gemaakt en onderzocht - mede naar aanleiding van praktijkvoorbeelden uit het verleden- waar aanpassingen wenselijk of noodzakelijk zijn. Het stappenplan RO processen dat nu voorligt is een optimalisatievoorstel van de bestaande processen waarbij tevens (voor zover nu bekend) rekening is gehouden met de nieuwe omgevingswet, welke op 1 oktober 2022 of 1 januari 2023 in werking treedt.

Uitgangspunten bij het stappenplan zijn:

- Transparantie
- Goede participatie
- Heldere en efficiënte RO processen
- Integraliteit
- Klantgerichtheid
- Aansluiten bij de omgevingswet

Uw brief van

Uw kenmerk

Behandeld door

(Sandra) Meullenbruck

Verzenddatum van deze brief

Ons kenmerk

Bijlage

22 februari 2022

151667

Een al doorgevoerde essentiële verandering en verbetering is de integrale afstemming m.b.t. ruimtelijke initiatieven. Van november 2020 tot december 2021 hebben we geoeft met 'de intaketafel'. Een werkwijze om de kansrijkheid van ruimtelijke initiatieven op een vroegtijdig moment, efficiënt, integraal en systematisch te beoordelen. . We bepalen vooraf aan de hand van kaders en regelgeving of een initiatief kansrijk is en geven per discipline aan of er nog aanpassingen nodig zijn en/of waar op gelet dient te worden in een vervolgstadium. Een initiatief kan pas naar de volgende fase als er een positief advies uit de intaketafel komt. Zo steken we geen onnodige energie in niet-kansrijke initiatieven en houden we grip op het proces. Met ingang van 1 januari 2022 is dit een officiële werkwijze in onze gemeente en zijn aan de intaketafel ook leges verbonden.

Om volledig volgens dit stappenplan te gaan werken, moeten we de volgende zaken nog uitvoeren:

- Opstellen participatiebeleid voor RO processen.
Om richting te geven aan de wijze van participatie door initiatiefnemers en de door hen gemaakte participatieplannen ook te kunnen beoordelen moeten we eerst participatiebeleid opstellen en laten vaststellen door de gemeenteraad. Het is niet de bedoeling om dit participatiebeleid stringent of kwantitatief of juridisch meetbaar te maken, maar het geeft wel een leidraad en een mogelijkheid om een vergunning op basis van niet of slecht uitgevoerde participatie te weigeren. Wij willen met de nieuwe gemeenteraad in gesprek over hoe we dit proces gaan vormgeven, waarbij we gebruik willen maken van opgedane ervaringen uit het verleden en inwoners en partijen die in het verleden betrokken waren bij verschillende ruimtelijke projecten gaan uitnodigen om mee te denken over participatiebeleid. De eerste stap hierbij is het opstellen van een startnotitie die we met de gemeenteraad gaan bespreken.
- Vaststellen van het format haalbaarheidsovereenkomst en het format samenwerkingsovereenkomst door gemeenteraad
We laten de bestaande modellen van de haalbaarheidsovereenkomst en samenwerkingsovereenkomst kritisch bekijken door de afdeling ruimtelijke ontwikkeling- en juridische experts om deze vervolgens ter vaststelling voor te leggen aan de gemeenteraad. We hebben gekozen voor de naam haalbaarheidsovereenkomst i.p.v. de huidige naam intentieovereenkomst omdat het woord intentie de indruk kan wekken dat de gemeente al de intentie heeft uitgesproken om dit plan te (laten) realiseren, terwijl deze fase juist bedoeld is om te onderzoeken of een dergelijk plan haalbaar en wenselijk is.
- Bondige en heldere toelichting bij (vereenvoudigd) stappenplan voor extern gebruik inclusief communicatie
Zowel voor initiatiefnemers als voor inwoners en andere belanghebbenden moet het stappenplan te begrijpen zijn. Hier hoort nog een grafische en tekstuele vormgevingslag bij. Zodra het stappenplan is vastgesteld zullen we dit duidelijk communiceren.
- Processen en voortgang projecten zichtbaar via website
Vanaf het moment van ondertekening van een haalbaarheidsovereenkomst, waarbij een initiatief openbaar wordt en wij het ook 'project' gaan noemen, willen we het project op de website plaatsen en met behulp van vaste stappen uit het stappenplan aangeven in welke fase het project zich bevindt. Zo kunnen inwoners en belanghebbenden het proces volgen en weten ze ook op welke momenten inbreng mogelijk is. Daarbij is ook inzet nodig om er intern voor te zorgen dat projectinformatie (externe en eigen projecten) verkregen en bijgehouden wordt.

Onderwerp

Wensen en bedenkingen op Stappenplan RO Processen

Datum

22-02-2022

Ons kenmerk

151667

Pagina

2 van 4

- Implementatie RO procedures binnen de organisatie (dit vraagt om rolvastheid)
Om heldere en efficiënte RO processen te bereiken, moeten we het stappenplan zorgvuldig gaan doorlopen. Dit vraagt om rolvastheid van zowel ambtenaren, portefeuillehouders als raadsleden. Alleen dan kunnen we klantgerichter werken en transparante processen borgen.

Bij de bespreking van het stappenplan tijdens de raadsontmoeting, zijn verschillende vragen gesteld. Graag geven we nog een korte toelichting op deze onderwerpen.

Hoe borgen we dat inwoners en belanghebbenden tijdig en voldoende betrokken worden?

We gaan met de gemeenteraad in overleg over het opstellen van participatiebeleid, welke vastgesteld zal worden door de gemeenteraad.

Een initiatiefnemer wordt dan verplicht om een participatieplan op te stellen, conform de richtlijnen zoals opgenomen in het participatiebeleid. Het participatieplan wordt getoetst en voorgelegd aan het college van B&W. Initiatiefnemer moet vervolgens uitvoering geven aan het participatieplan en een participatieverslag opstellen. Dit verslag maakt onderdeel uit van de stukken die de stedenbouwkundige opzet vormen en voorgelegd worden ter besluitvorming aan College van B&W en gemeenteraad.

Wij adviseren een initiatiefnemer om in een zo vroeg mogelijk stadium te starten met participatie. In het stappenplan is aangegeven op welke momenten participatie in elk geval moet plaatsvinden.

Waarom wordt de raad pas na ondertekening van de haalbaarheidsovereenkomst op de hoogte gesteld van een initiatief en niet veel eerder?

Door te werken met de intaketafel wordt al in het eerste stadium integraal getoetst of een initiatief kansrijk is op basis van bestaand (vastgesteld) beleid en regelgeving. Een initiatiefnemer hoeft voor de intaketafel nog geen volledig uitgewerkt plan te hebben. De ingediende plannen lopen in de praktijk uiteen van handgemaakte schetsen die niet meer dan een concept visualiseren tot verder uitgewerkte stedenbouwkundige plannen. Een initiatiefnemer kan bij een positief advies besluiten om de haalbaarheid nader te gaan onderzoeken. De eerste stap is dan om een haalbaarheidsovereenkomst op te stellen waarin ook de inzet van gemeenteambtenaren financieel wordt gedekt. Op dat moment gaat het initiatief voor het eerst naar het college van B&W. In vergelijking met de werkwijze de afgelopen jaren zal een initiatief de eerste stappen veel sneller en systematischer doorlopen waardoor het initiatief doorgaans minder ver uitgekristalliseerd is dan wanneer de haalbaarheidsovereenkomst wordt gesloten. Het besluit tot vaststelling van de haalbaarheidsovereenkomst is openbaar. Dan moet de initiatiefnemer de omwonenden en raadsleden uiterlijk geïnformeerd hebben. Wanneer de omwonenden nog niet op de hoogte zijn en de raadsleden wel, kan dit ook tot vervelende situaties leiden.

Op bovenstaande wijze is de rol van de raad ons inziens op juiste wijze ingevuld. Echter, het college van B&W heeft altijd de mogelijkheid om een initiatief dat behandeld is in de intaketafel, met goedkeuring van de initiatiefnemer, vertrouwelijk te bespreken met de gemeenteraad als daar een goede reden voor is. Indien bijvoorbeeld bij een initiatief blijkt dat beleid of regelgeving in strijd is met elkaar en er een (politieke) afweging dient plaats te vinden. Dit de standaard werkwijze maken leidt ons inziens tot onnodige complexiteit.

Onderwerp

Wensen en bedenkingen op Stappenplan RO Processen

Datum

22-02-2022

Ons kenmerk

151667

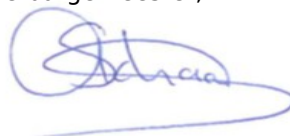
Pagina

3 van 4

BURGEMEESTER EN WETHOUDERS VAN RENKUM

de secretaris,

de burgemeester,



M.G.M. (Maurits) van de Geijn

A.M.J. (Agnes) Schaap

Onderwerp

Wensen en bedenkingen op Stappenplan RO Processen

Datum

22-02-2022

Ons kenmerk

151667

Pagina

4 van 4